

Betalings- betingelser

Gentofte Kommunes Kirkegårde

Kirkegårdsadministrationen
Marbjergvej 1
2820 Gentofte

Telefon
39 98 86 00
www.gentofte.dk
Kirkegaardene@gentofte.dk

Betalingsbetingelser vedr. kirkegårdsydelse

Gentofte Kommunes Kirkegårde

1. Bestilling af kirkegårdsydelse

Den, der bestiller kirkegårdsydelse (f.eks. en bedemand), anses for Gentofte Kommunes Kirkegårdes aftalepart, jfr. dog nedenfor, og som den, der derfor hæfter for betalingen over for Gentofte Kommunes Kirkegårde, og som vil få tilsendt fakturaen.

2. Bestilling af kirkegårdsydelse ved fuldmagt

Ved bestilling af kirkegårdsydelse, bortset fra bestilling af følgende ydelse: kremering, askefællesgrav og urnenedsættelse, og/eller enhver kombination heraf, accepterer Gentofte Kommunes Kirkegårde, at bestillingen kan ske i henhold til en af Gentofte Kommunes Kirkegårde udarbejdet standardfuldmagt, således at bestilleren alene handler på fuldmagtsgivers vegne, således at fuldmagtsgiver anses for Gentofte Kommunes Kirkegårdes aftalepart. Standardfuldmagten kan downloades på Gentofte Kommunes hjemmeside eller afhentes på kirkegårdskontoret. Sker bestilling i henhold til Gentofte Kommunes Kirkegårdes standardfuldmagt, sender kirkegården regningen for de bestilte ydelse til fuldmagtsgiveren.

Fuldmagten skal være korrekt udfyldt og sendes til kirkegården i umiddelbar forbindelse med sagsanmeldelsen. Hvis fuldmagten er ufuldstændig og/eller ikke sendes til kirkegården i umiddelbar forbindelse med sagsanmeldelsen, er der ikke sket bestilling i henhold til fuldmagt, hvorfor bestilleren, jfr. pkt. 1 er kirkegårdens aftalepart.

3. Undtagelse fra brug af fuldmagt

Det understreges, at Gentofte Kommunes Kirkegårde ikke accepterer bestilling ved fuldmagt af kremering, askefællesgrav og urnenedsættelse, og/eller enhver kombination heraf. Kun i særlige tilfælde kan kirkegården dog efter en konkret vurdering tillade bestilling af disse ydelse ved fuldmagt. Et eksempel på et særligt tilfælde er den situation, hvor en bedemand, der har sin forretning uden for kirkegårdens naturlige opland, henvender sig til kirkegården vedrørende en urne til en fællesgrav.

4. Bestillerens refusion

Den bestiller, jfr. pkt. 1, der har betalt den af kirkegården udstedte regning (som bestilleren hæfter for) vedrørende kremering, askefællesgrav og urnenedsættelse, og/eller enhver kombination heraf, kan få det betalte beløb refunderet af kirkegården, hvis bestilleren dokumenterer, at bestilleren har sendt tre betalingspåmindelse i henhold til inkassoloven til den, på hvis vegne bestilling er sket, uden at bestilleren har modtaget betaling. Refusion er herudover betinget af, at bestilleren overdrager fordringen på den, på hvis vegne bestilling er sket, til kirkegården og overdrager kirkegården kopi af bestillerens faktura og betalingspåmindelse.

5. Pris og betalingsfrister

Alle priser er med forbehold for ændringer i moms, skatter, afgifter, overenskomster, nettoprisindeks og øvrige væsentlige ændringer, der har indflydelse på kirkegårdens omkostninger, hvilke berettiger Gentofte Kommunes Kirkegårde til regulering af priserne. Fristen for betaling af kirkegårdens faktura er løbende måned + 30 dage. Renter og gebyrer tilskrives i henhold til renteloven. Ved misligholdelse af betalingsfristerne vil inddrivelse ske i henhold til inkassoloven og inddrivelsesloven.

6. Misligholdelse

Ved misligholdelse af betalingsbetingelserne, kan kirkegården indføre skærpede betalings- og anmeldelsesbetingelse over for bestilleren.

Betalingsbetingelserne er gældende fra 1. oktober 2013

Kirkegårdsadministrationen
Mariebjergvej 1
2820 Gentofte

Telefon
39 98 86 00
www.gentofte.dk
Kirkegaardene@gentofte.dk